Ministère des Armées Fiche de poste

Catégorie professionnelle

CATEGORIE A OU NIVEAU I / INGENIEUR CIVIL DE LA DEFENSE / INGENIEUR CIVIL DIVISIONNAIRE DE LA DEFENSE

Intitulé du poste
DIR PROG ADJOINT ACCUEIL SOUTIEN BARRACUDA H/F

Famille professionnelle

INFRASTRUCTURE ET POLITIQUE IMMOBILIERE

Emploi-type	% de rattachement à l'emploi	Niveau du poste	Marquant de gestion de l'employeur
102919 EXPERT HAUT NIVEAU CONDUITE PROJETS INFRASTR	100 %	14	

Programme	ВОР	Action - Sous-action	Article d'exécution
212	21284C	60	54

Code poste ALLIANCE	Code poste CREDO
	0114002853

Localisation du poste				
Administrative			Géographique Géographique	
Armée, direction ou service :	Service d'infrastructure de la	Rue :	3 RUE DE L'INDEPENDANCE AMERICAINE ♣	
, unice, uncester ou corvice .	défense (SID)	Code postal :	78000	
Etablissement d'emploi :	DIRECTION CENTRALE DU SEI	Ville :	VERSAILLES	
Etabliosoment a emplor.	±	Département :	YVELINES	

Titulaire du poste		
Nom	PAYRAUD	
Prénom	LOU	
Grade	Ingénieur principal	
Code ALLIANCE		

Description du poste

Date de mise à jour de la FDP	30/4/24

Description synthétique

La Sous-direction des affaires nucléaires de la Direction centrale du service d'infrastructure de la défense (DCSID) pilote le réseau pour la réalisation des opérations de maintenance et d'adaptation capacitaire des infrastructures de soutien des forces nucléaires et de la dissuasion.

Le programme d'infrastructure "accueil et soutien Barracuda" (ASB) couvre le projet majeur d'adaptation des infrastructures de la Marine Nationale aux sous-marins nucléaires d'attaque (SNA) de type Suffren.

Au sein de la direction de programme "accueil et soutien Barracuda", le titulaire du poste assiste le directeur de programme dans le respect du triptyque coût/délai/performance des phases 1 et 2 du programme, y compris sur l'aspect sûreté nucléaire. Il est responsable du suivi physico-financier des phases de son périmètre et des portefeuilles de risques associés, qu'il actualise en liaison avec les établissements du SID concernés.

Il prépare les documents de comitologie, de gouvernance et de reporting de haut niveau de son périmètre en liaison avec les échelons centraux et régionaux concernés.

Champ managérial du poste

Effectif encadré par l'agent	Niv. 1	0	Niv. 2	0	Niv. 3	0

Activités attachées au poste

Activites attachees a	- Pooto
Principales	Annexes
Assurer le suivi financier des phases 1 & 2 du programme (respect du devis déposé, soutenabilité)	Participer à des réunions sur les sites concernés
Préparer les documents nécessaires à la comitologie et à la gouvernance du projet	Participer à toutes les activités nécessaires au bon fonctionnement du service
Assurer le suivi régulier de l'avancement des travaux de son périmètre	Participer à la gestion documentaire de la direction de programme
Participer au management des risques des phases 1 & 2 du programme	
Suivre la remontée de conformité des travaux du bassin MY02 dans les délais impartis	
Conseiller les autorités sur les sujets de son périmètre	
Préparer la rédaction du dossier de suivi annuel des phases 1 & 2 du programme	

Régime indemnitaire du poste		Spécificités du poste	
RIFSEEP			Habilitation secret défense
			Déplacements occasionnels
NB	l		Télétravail possible jusqu'à 2 jours par semaine
ITM	1		
Autres ind	emnités		
Parcours profes	ssionnalisant		

Profil professionnel

Compétences mises en œuvre dans le cadre du poste

Code de référence	Intitulé		veau r	echerché	
		S	Α	М	E
1203	REGLES DE REALISATION D'UNE OPERATION D'INFRA	0	0	©	0
1201	REGLES DU GENIE CIVIL	0	0	0	0
2227	CONDUITE D'UN PROJET	0	0	0	0
3862	CONNAISSANCE DES PRINCIPES ET MODALITES D'ANA	0	0	0	0
1198	REGLES SUR LA MAITRISE D'OUVRAGE PUBLIQUE	0	0	©	0
3959	BUDGETISATION ET SUIVI BUDGETAIRE HT2	0	0	0	0
2145	MISE EN OEUVRE LA REGLEMENTATION DE SURETE RE	0	0	0	0
3525	CONSEIL AUX AUTORITES	0	0	0	0
2194	RIGUEUR	0	0	0	0
2287	SYNTHESE DES INFORMATIONS	0	0	0	0

S: sensibilisation / A: application / M: maîtrise / E: expertise

Informations complémentaires

(A compléter en cas de vacance de poste)

Date de la vacance du poste	1/8/24	Poste susceptible d'être vacant	

Durée d'affectation souhaitable	3 ans
---------------------------------	-------

Expérience professionnelle souhaitée

Expérience antérieure dans le domaine de la conduite de projets souhaitable.

Expérience antérieure dans le domaine des infrastructures nucléaires souhaitable.

Formations associées à la prise de poste

Si besoin : formations à l'EAMEA de Cherbourg : INFRA NUC, SECNUC/R à suivre dans l'année de la prise de fonction.

Perspectives métiers

Informations pratiques

Horaires variables.

Gares RER et SNCF : Versailles-Chantiers et Rive-Gauche et Rive-Droite. Repas possible au restaurant de garnison.

Possibilités de logement auprès du BILRIF.

Contacts		
	Supérieur Hiérarchique Direct	Gestionnaire RH
Nom		HUGUE Morgann
Fonction		Chargée d'études gestionnaire RH
Tel		0130979682
Adresse Intranet		dcsid-srhal.recrutement.fct@intradef.gouv.fr
Adresse Internet		